



# Ministero della Cultura

DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO

## DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO

**Avviso di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di collaborazione con l'Ufficio Gare e Contratti, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.i.**

### IL DIRETTORE

**VISTO** il DPCM del 29 agosto 2014 n 17 I recante il *"Regolamento di organizzazione del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo"*;

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014 *"Organizzazione e funzionamento dei musei Statali"* e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** il Decreto Interministeriale del 28 giugno 2016, n. 328 afferente il Conferimento dell'autonomia speciale agli istituti e luoghi della cultura di rilevante interesse nazionale di cui all'articolo 6 del DM 23 gennaio 2016;

**VISTO** il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 2 dicembre 2019, n. 169, e successive modificazioni, recante *"Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici della diretta collaborazione del Ministro e dell'Organismo indipendente di valutazione della performance"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 21 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *"Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 22 del 28 gennaio 2020, avente ad oggetto *«Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale"»*;

**VISTO** il Decreto-legge 1° marzo 2021, n. 22, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 aprile 2021, n. 55, recante *"Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri"*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 380 del 22 ottobre 2021, avente ad oggetto *«Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali e altre disposizioni in materia di Istituti dotati di autonomia speciale"»*;

**VISTO** il Decreto Ministeriale n. 417 del 23 novembre 2021, avente ad oggetto *«Modifiche al decreto 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali"»*;

**VISTO** il D.L. 24 aprile 2017, n.50, convertito, con modificazioni, in Legge 21 giugno 2017, n.96, recante disposizioni urgenti in materia finanziaria, in particolare l'art.22 comma 6;

**VISTO** l'art. 1 comma 307 L. n.205 del 2017;

**VISTO** l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/01 e successive modificazioni;

**VISTO** l'art. 24 comma 1 del decreto legge 14 agosto 2020 n. 104, convertito con modificazioni dalla Legge 13 ottobre 2020 n. 126;

**VISTA** la possibilità di compiere quanto stabilito dal su menzionato art. 24 comma 1 del d.l. 104/2020 mediante il conferimento di incarichi di collaborazione, previa selezione comparativa dei candidati, a decorrere dal 1° aprile e non oltre il 31 dicembre 2023, nei limiti di spesa previsti dall'art.1 comma 18-ter del d.l. 29 dicembre 2022 n. 198, convertito con modificazioni dalla Legge del 24 febbraio 2023 n. 14;

**VISTA** la nota della Direzione Generale Musei prot. 5424 del 9/03/2023 con cui si comunicava che gli incarichi di collaborazione possono essere conferiti da ciascuna Direzione Regionale Musei



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO

Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma – Tel. +39 06 00244368

PEC: [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-laz@cultura.gov.it](mailto:drm-laz@cultura.gov.it)

previa procedura di selezione dei candidati svolta autonomamente, per una durata non superiore a nove mesi a partire dal 1° aprile ed entro il 31 dicembre 2023, con un compenso annuo massimo lordo, in capo a ciascun collaboratore, di euro 24.000,00;

**VISTA** la nota della D.G. Musei prot. n. 5695 del 14.03.2023 con cui è stata comunicata l'approvazione del numero di 10 collaboratori per la Direzione Regionale Musei Lazio;

**VISTA** la selezione comparativa svolta dalla Direzione Regionale Musei Lazio mediante Avviso pubblicato in data 14 marzo 2023, autorizzato con decreto dirigenziale rep. 49 di stessa data;

**CONSIDERATA** la necessità ivi contemplata di avvalersi della collaborazione di n. 1 unità di personale, dotata di idonei requisiti per lo svolgimento delle attività di cui al profilo professionale di esperto Gare e Contratti;

**VISTO** che all'esito della valutazione delle candidature di tale procedura di selezione – approvato con decreto rep. 69 del 31/03/2023 – non risulta alcun conferimento dell'incarico di esperto Gare e Appalti per difetto dei titoli pervenuti;

**RITENUTO** opportuno procedere all'indizione di un nuovo avviso pubblico di selezione per il conferimento di tale incarico di collaborazione, secondo le modalità fornite dalla superiore Direzione Generale Musei;

**VISTA** la determina prot. 37 del 5 aprile 2023 con cui è stato disposto di pubblicare l'Avviso pubblico di selezione per il conferimento di un incarico di collaborazione con la Direzione Regionale Musei Lazio nel settore gare e contratti, ex art. 7, comma 6 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria ex art.1 comma 18-ter del d.l. 29 dicembre 2022 n. 198, convertito con modificazioni dalla Legge del 24 febbraio 2023 n. 14;

## **DECRETA**

### **Art. 1 (Oggetto)**

Ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i., è indetta una procedura per il conferimento di un incarico di collaborazione per la seguente figura professionale:

#### **esperto gare e appalti.**

Tale figura dovrà supportare la Direzione Regionale Musei Lazio e, in particolare, il relativo Ufficio Gare e Contratti, nella predisposizione di atti per l'espletamento delle fasi istruttorie e di aggiudicazione di procedure dirette o negoziate per l'affidamento di lavori, servizi o forniture, ivi compresi il monitoraggio di tempistiche e scadenze, la verifica di possesso dei requisiti generali, tecnici e finanziari da parte degli operatori economici, verifiche su stipula e svincolo delle garanzie assicurative, la redazione di incarichi e contratti, l'inserimento dei dati sul portale della trasparenza.

### **Art. 2 (Descrizione dell'attività di collaborazione richiesta)**

1. L'attività di collaborazione richiesta concerne lo svolgimento di prestazioni afferenti all'ambito di attività dell'Ufficio Gare e Contratti, ossia il supporto alla gestione delle procedure e alla stipulazione contrattuale ai fini dell'affidamento di servizi, forniture e lavori pubblici funzionali alla tutela, conservazione, fruizione e valorizzazione del patrimonio culturale e del paesaggio.

2. L'attività di collaborazione è svolta personalmente dal collaboratore, in modo flessibile e autonomo e senza vincolo di subordinazione. Nel contratto saranno specificati tutti gli aspetti



**DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO**

Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma – Tel. +39 06 00244368

PEC: [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-laz@cultura.gov.it](mailto:drm-laz@cultura.gov.it)

riguardanti la natura e il contenuto degli incarichi stessi, compresi i vincoli di legge. Tale rapporto di collaborazione non può in alcun modo configurare un rapporto di lavoro subordinato né avere alcun effetto ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale dell'Istituto.

### **Art. 3 (Requisiti di partecipazione)**

1. Alla procedura sono ammessi a partecipare coloro che, alla scadenza del termine utile per la presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti.

#### **Requisiti generali**

- possesso di cittadinanza italiana.

Possono, altresì, partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e, qualora non cittadini italiani, essere in possesso di un adeguato livello di conoscenza della lingua italiana (minimo livello C1, "Livello avanzato", del *Quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue* - QCER);

- godimento dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali o interdizione o altre misure, che escludano dall'accesso agli impieghi presso Pubbliche Amministrazioni, secondo la normativa vigente e di non essere sottoposto a procedimenti penali;

- non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione.

#### **Requisiti specifici**

- Laurea o Diploma di scuola superiore in discipline economiche, giuridiche o tecniche;

- esperienza professionale su gare e appalti nel settore privato, ovvero sullo svolgimento di procedure pubbliche per l'acquisizione di servizi e forniture e per l'affidamento di lavori ai sensi del Codice dei contratti pubblici, anche solo in merito alla redazione e stipula dei relativi atti.

### **Art. 4 (Modalità e termini di presentazione delle domande di partecipazione)**

1. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, debitamente sottoscritta dal candidato, redatta in carta semplice in conformità agli schemi esemplificativi di cui al Modello A e al Modello B, dev'essere inviata, tramite la propria Posta Elettronica Certificata, unicamente al seguente indirizzo PEC istituzionale della Direzione Regionale Musei Lazio [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it), indicando nell'oggetto il seguente testo: *"Procedura comparativa pubblica per il conferimento di n.1 incarico di collaborazione con l'Ufficio Gare e Contratti, ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i."*.

2. Non saranno ammesse domande pervenute con altre modalità.

3. La domanda di partecipazione alla procedura comparativa, redatta in carta semplice in conformità allo schema esemplificativo di cui al Modello A e al Modello B, **debitamente sottoscritti dal candidato e compilati in ogni loro parte, dovrà pervenire entro e non oltre il giorno 17 aprile alle ore 12:00.**



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO

Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma – Tel. +39 06 00244368

PEC: [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-laz@cultura.gov.it](mailto:drm-laz@cultura.gov.it)

- Si precisa che tutta la documentazione dev'essere trasmessa in un unico file in formato pdf, o in un unico file compresso, a pena di esclusione.
  - La domanda, a pena di inammissibilità, deve essere sottoscritta mediante firma digitale, ovvero tramite firma autografa scansionata e accompagnata dalla fotocopia/scansione di un documento di identità in corso di validità.
  - Oltre al documento d'identità, il candidato dovrà allegare alla domanda il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto – con esplicita dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del GDPR 679/2016 – con l'indicazione dei titoli di studio conseguiti e delle esperienze professionali maturate ritenute rilevanti ai fini della procedura;
  - Non saranno ammessi alla procedura comparativa gli aspiranti le cui domande dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. In ogni caso farà fede la data di ricezione della PEC da parte dell'Ufficio.
  - L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
4. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da errato indirizzo PEC da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dello stesso, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito e a forza maggiore.

#### **Art. 5 (Esclusione dalla procedura)**

1. Non saranno prese in considerazione e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, senza alcun onere di comunicazione da parte dell'Ufficio:
- le domande dei candidati privi dei requisiti di cui all'articolo 3;
  - le domande inviate oltre il termine stabilito all'articolo 4;
  - le domande prive della documentazione richiesta all'articolo 4;
  - le domande presentate in modalità diversa da quella prevista nel presente Avviso.

#### **Art. 6 (Criteri di Valutazione e Procedura Valutativa)**

1. La Direzione Regionale Musei Lazio, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede a verificare che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all'art. 4 del presente Avviso.
2. La verifica dei requisiti e la valutazione delle candidature è effettuata da una apposita Commissione nominata dal Direttore della Direzione Regionale Musei, composta da tre membri, un Presidente e due Componenti, che possono svolgere i propri lavori anche in modalità telematica o informatica tramite l'impiego di tecnologie che permettano la partecipazione e comunicazione a distanza.
3. La Direzione Regionale Musei Lazio individuerà i soggetti a cui conferire l'incarico sulla base dei seguenti criteri, che saranno espressi in un punteggio massimo di 100/100, suddiviso tra il punteggio ottenuto nella fase A (max 70 punti) e il punteggio ottenuto nella fase B (max 30 punti):
- Percorso di istruzione e formazione (votazioni conseguite, livello di istruzione e durata della formazione post-laurea);
  - Esperienza maturata in attività professionali e ruoli ricoperti inerenti agli obiettivi di cui al presente avviso, specifica formazione professionale;
  - Analisi delle capacità, attitudini e motivazioni individuali.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO

Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma – Tel. +39 06 00244368

PEC: [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-laz@cultura.gov.it](mailto:drm-laz@cultura.gov.it)

4. In particolare, la Commissione procede alla valutazione delle candidature in due fasi.

**FASE A** – punteggio massimo pari a 70 punti, attribuito come di seguito indicato:

- 1) Possesso di formazione universitaria (max 5 punti);
- 2) votazione conseguita in diploma di scuola superiore, diploma tecnico o laurea (max 5 punti);
- 3) Formazione post-universitaria in materie attinenti (max 10 punti);
- 4) Esperienza lavorativa nella materia oggetto di selezione. L'esperienza dovrà essere attestata e sarà valutata in funzione della committenza - pubblica o privata - del singolo incarico e anche in funzione della pertinenza dei ruoli ricoperti (max 50 punti).

**FASE B** – punteggio massimo pari a 30 punti attribuito in seguito a colloquio individuale conoscitivo finale, teso a valutarne conoscenze, competenze, attitudini e in special modo la motivazione del candidato in relazione all'incarico.

5. Saranno invitati al colloquio, tramite comunicazione inviata all'indirizzo PEC indicato nella domanda, solo i candidati che, nella prima fase, abbiano riportato un punteggio minimo di 50 su 70.

6. Al termine del colloquio e della valutazione comparativa, la Commissione redige una relazione motivata indicando l'elenco dei candidati, il risultato della valutazione complessiva (FASE A + FASE B) e indicando il nominativo del soggetto esterno prescelto, che avrà dovuto riportare un punteggio minimo complessivo (FASE A + FASE B) di 70 su 100. La Commissione stila così un elenco finale in ordine di merito, sommando i punteggi delle due fasi. Tale "graduatoria finale" predisposta dalla Commissione contiene:

-il "**vincitore**" colui che, avendo superato le due fasi, è risultato primo in graduatoria in base alla somma dei punteggi rispettivamente conseguiti all'esito della fase A e della fase B della procedura;

- gli "**idonei**", coloro che, avendo superato le due fasi, rimangono in posizione utile in caso di eventuale rinuncia del candidato precedente;

- i **restanti candidati** che hanno superato la fase 1 e non espletato la fase 2 e che, mediante scorrimento degli elenchi, potranno essere eventualmente chiamati a colloquio qualora esaurito il numero di vincitori e degli idonei.

7. In caso di *ex equo* verrà scelto il candidato più giovane. La valutazione non dà luogo a giudizi di idoneità e non costituisce in nessun caso graduatoria ai fini di futura assunzione nella P.A.

8. In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco di merito invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un solo candidato ritenuto idoneo.

**9. I colloqui individuali si svolgeranno presso la sede dell'Amministrazione o in modalità telematica, il giorno 19 aprile 2022 in un orario che sarà opportunamente indicato nell'invito, compreso fra le ore 10:00 e le ore 16:00.**

10. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva.

11. Il Direttore della Direzione Regionale Musei, verificata la legittimità della procedura, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e dell'elenco finale in ordine di merito.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO

Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma – Tel. +39 06 00244368

PEC: [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-laz@cultura.gov.it](mailto:drm-laz@cultura.gov.it)

Tale provvedimento contenente la "graduatoria finale" sarà pubblicato sul sito istituzionale della Direzione Regionale Musei Lazio nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo <https://direzioneregionalemuseilazio.cultura.gov.it/amministrazione-trasparente/> con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

12. La Direzione Regionale Musei Lazio, per i vincitori, procede a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae* dei vincitori. Si applicano, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

13. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo la Direzione Regionale Musei Lazio al conferimento degli incarichi e quest'ultima si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale della Direzione Regionale Musei Lazio, senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

14. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Ministero.

#### **Art. 7 (Durata dell'incarico)**

1. L'incarico di collaborazione avrà durata dal 20 aprile 2023 e fino al 31 dicembre 2023, prorogabile, previa comunicazione dell'Amministrazione, da inviarsi al professionista a mezzo PEC.

2. È facoltà dell'Amministrazione recedere anticipatamente rispetto al termine contrattuale, senza preavviso, in caso di gravi inadempienze contrattuali del professionista.

4. È previsto il recesso anticipato da entrambe le parti, previo preavviso non inferiore a 30 giorni.

5. Resta fermo che l'efficacia dei contratti di collaborazione è subordinata all'esito del controllo preventivo della Corte dei conti ai sensi dell'art. 3 della legge n. 20 del 1994 e s.m.i.

#### **Art. 8 (Sede di svolgimento dell'incarico)**

1. L'incarico di collaborazione è svolto presso la Direzione Regionale Musei Lazio, sita in piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma, e parzialmente da remoto, in base alle modalità operative che saranno concordate con il responsabile del settore di competenza.

#### **Art. 9 (Compenso)**

1. Il compenso professionale per lo svolgimento dell'incarico è stabilito in un importo massimo lordo di euro 24.000,00 (ventiquattromila) inclusi contributi previdenziali, bolli e altri oneri di legge o di copertura assicurativa. Non sono previsti rimborsi di spese a vario titolo né emolumenti accessori.

2. L'incarico rientra nell'area delle prestazioni autonome di cui al T.U. delle Imposte sui Redditi D.P.R. 917/86 e ss. mm. ii. e all'art. 2222 del Codice Civile.

3. Il compenso è erogato successivamente alla rendicontazione dell'attività svolta da parte del collaboratore, previa verifica del Direttore o di funzionario da questi delegato, dietro presentazione di fattura da parte del professionista, che pertanto dovrà possedere la Partita IVA al momento della stipulazione del contratto.



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO

Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma – Tel. +39 06 00244368

PEC: [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-laz@cultura.gov.it](mailto:drm-laz@cultura.gov.it)

### **Art. 10 (Trattamento dei dati personali)**

1. Con riferimento alle disposizioni del D. Lgs.196/2003 e del GDPR 679/2016, i dati forniti dai candidati all'Amministrazione sono inseriti in un'apposita banca dati e trattati per tutti gli adempimenti previsti dalla procedura selettiva.
2. Gli stessi sono trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dal citato decreto.
3. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento della procedura. L'invio della domanda di partecipazione costituisce esplicito consenso al trattamento dei dati personali.

### **Art. 11 (Responsabile del Procedimento)**

1. Il Responsabile del procedimento è il dott. Stefano Petrocchi, Direttore della Direzione Regionale Musei Lazio, ex art. 5 e ss. della L n. 241/1990, al quale viene indirizzata la candidatura di cui al presente Avviso.

### **Art. 12 (Disposizioni finali)**

1. La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione integrale e incondizionata di tutto quanto in esso previsto.
2. Il presente avviso e i successivi atti sono pubblicati sul sito istituzionale della Direzione Regionale Musei Lazio
3. È fatta salva la facoltà per l'Amministrazione di verificare quanto dichiarato dal candidato, con l'avvertenza che, in caso di esito negativo dell'accertamento, si procederà all'annullamento d'ufficio dell'eventuale affidamento e alla segnalazione agli organi competenti per l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa in materia.
4. Avverso i provvedimenti e gli atti relativi alla presente procedura è ammesso ricorso giurisdizionale dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per il Lazio, sede di Roma, nel termine e con le modalità previste dalla legge.

**II DIRETTORE**

**Dott. Stefano Petrocchi**



**DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO**

Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma – Tel. +39 06 00244368

PEC: [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-laz@cultura.gov.it](mailto:drm-laz@cultura.gov.it)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI n. 1 INCARICO DI COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO GARE E CONTRATTI, AI SENSI DELL'ART. 7 COMMA 6 DEL D.LGS. 30 MARZO 2001 E S.M.I.

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura comparativa per titoli e colloquio per l'affidamento di n°1 contratto libero-professionale ai sensi dell'art.7 commi 6, 6 bis e 6 ter del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la figura professionale di \_\_\_\_\_ (*inserire eventuale titolo professionale*) **collaboratore nel profilo di Gare e Appalti** mediante lo svolgimento delle attività dettagliatamente riportate nell'avviso approvato da Codesta Amministrazione.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_
2. di risiedere a \_\_\_\_\_ Prov. di \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_;
3. di essere cittadino/a italiano/a (ovvero \_\_\_\_\_);
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (in caso contrario il candidato deve dichiarare di non essere iscritto nelle liste elettorali e deve specificarne i motivi);
5. di non aver riportato condanne penali (in caso contrario il candidato deve dichiarare le condanne penali riportate);
6. di non essere a conoscenza di procedimenti penali pendenti (in caso contrario il candidato deve dichiarare i procedimenti penali in corso ed indicare il reato per il quale si procede);
7. di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
8. l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.
9. di essere in possesso di \_\_\_\_\_ (specificare titolo di studio) conseguito presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
10. (ove previsto dalla professione) di essere iscritto all'Albo \_\_\_\_\_ della Provincia di \_\_\_\_\_;
11. di essere in possesso di partita IVA professionale n. \_\_\_\_\_;
12. (ove prevista dagli ordinamenti) di essere in possesso di polizza sui rischi professionali n. \_\_\_\_\_ ed in caso contrario di impegnarsi ad aprirla prima della firma del contratto;
13. di essere in possesso della seguente PEC \_\_\_\_\_
14. di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dal profilo per il quale ci si candida;
15. di dare il proprio assenso al trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e s.m.i.);



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO

Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A - 00185 Roma - Tel. +39 06 00244368

PEC: drm-laz@pec.cultura.gov.it

PEO: drm-laz@cultura.gov.it

16. che non sussistono cause limitative della capacità di sottoscrivere contratti con la Pubblica Amministrazione;

17. di accettare le norme previste dall'avviso di selezione;

IL SOTTOSCRITTO, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, dichiara altresì, sotto la propria responsabilità di possedere i requisiti-titoli richiesti dall'Avviso per essere ammesso a partecipare alla selezione, come da Curriculum Vitae allegato.

DATA

(FIRMA)



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO  
Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma – Tel. +39 06 00244368  
PEC: [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it)  
PEO: [drm-laz@cultura.gov.it](mailto:drm-laz@cultura.gov.it)

## **Modello B**

### **DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI**

**(ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. 165/2001 e s.m.i.)**

Il sottoscritto,

VISTA la normativa in materia, parte integrante della dichiarazione, sulle situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi,

#### **DICHIARA**

**sotto la propria responsabilità e in piena conoscenza della responsabilità penale prevista per le dichiarazioni false dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle disposizioni del Codice penale e dalle leggi speciali in materia ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:**

- di svolgere i seguenti incarichi e/o avere la titolarità delle seguenti cariche in enti pubblici o in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione (indicare denominazione dell'incarico o della carica, denominazione dell'ente, durata dell'incarico): .....(lasciare in bianco in caso non ricorra nessuna delle situazioni indicate);
- di svolgere i seguenti incarichi e/o avere la titolarità delle seguenti cariche in enti di diritto privato (indicare denominazione dell'incarico o della carica, denominazione dell'ente, durata dell'incarico): .....(lasciare in bianco in caso non ricorra nessuna delle situazioni indicate);
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza nell'interesse dell'Amministrazione;
- di avere piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

#### **SI IMPEGNA**

a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, quando riterrà che sussista un conflitto di interessi, anche potenziale o non patrimoniale, tra le decisioni o le attività inerenti al suo profilo e ai propri interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado e di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente, e si impegna ad astenersi dalle relative decisioni e attività qualora ciò sia ritenuto opportuno dal responsabile della struttura;

a non usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni di ufficio e a non divulgarle al di fuori dei casi consentiti e, inoltre, a evitare situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere agli interessi o all'immagine della pubblica amministrazione.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001.

**FIRMA**



DIREZIONE REGIONALE MUSEI LAZIO

Piazza Santa Croce in Gerusalemme 9/A – 00185 Roma – Tel. +39 06 00244368

PEC: [drm-laz@pec.cultura.gov.it](mailto:drm-laz@pec.cultura.gov.it)

PEO: [drm-laz@cultura.gov.it](mailto:drm-laz@cultura.gov.it)